

Aastaaruanne 2018

Kiikla raamatukogu

Elanike arv (01.12.18) Kiikla külas 243

1. Põhilised tegevussuunad

- Lühiülevaade aastast 2018: mis oli uut ja märkimisväärset.

Vahetus raamatukoguhoidja, uuel töötajal tuli väga palju õppida. Samas tõi raamatukogu ja rahvamaja töö ühendamine raamatukokku rohkem kultuurisündmusi ning rahvamaja sündmuste ettevalmistamist hõlbustas põhjalikum ülevaade olemasolevast kirjandusest.

- Tegevused kultuuripärandiaastal.

Kohalike inimeste mälestuse põhjal ilmus trükis Kiigeta küla, mis hõlmas mälestusi kiigekultuurist ja lihtsalt kultuurist Kiikla külas 20. sajandi 2. poolel. Osa mälestusi loeti ette Kiikla kiigepäeval, kõik intervjuud ja jagatud fotod on koondatud albumisse, mis asub Kiikla raamatukogus ja mida on võimalik ka pidevalt täiendada uute lugude ja fotodega.

Kiikla rahvamaja 85. sünnipäeval koostati ja loeti ette digilehtede kokkuvõtte Kiikla külaelu kajastavatest artiklitest aastatel 1880-1939, sarnaselt ka Mäetaguse mõisapäeval Mäetaguse mõisa kajastavatest artiklitest.

2. Juhtimine

2.1 Raamatukogudevõrgu struktuur

- Seoses haldusreformiga toimunud muudatuste kirjeldus 2018. aasta lõpu seisuga.

2018.aasta 1. veebruaril koondati Kiikla raamatukogu juhataja ametikoht, raamatukoguhoidja ülesandeid täidab Kiikla rahvamaja juhataja.

Lahtiolekuageade kinnitamisel arvestati sellega, et oleks võimalik külastada ühel päeval ennelõunasel ajal ja ühel päeval neil, kes tulevad linnast töölt. Kaugemalt tulejatel on võimalik sõita bussiga nr 114. Peale muudatusi lahtiolekuageades (varem oli 5 päeva nädalas) raamatukogu külastatavus oluliselt langes, nüüd on külastajad harjunud uute aegadega.

- Nõukogu tegevus puudub

2.2 Eelarve

Põhieelarve	Seisuga 31.12.17 €	Seisuga 31.12.18 €	Muutus %
Eelarve kokku			
Personalikulu	<u>10200</u>	<u>0</u>	<u>-100</u>
Komplekteerimiskulu kokku	<u>2490</u>	<u>2500</u>	<u>+0,4</u>
sh OV-lt	<u>1610</u>	<u>1610</u>	<u>0</u>
Sh riigilt	<u>880</u>	<u>890</u>	<u>+1,14</u>
Infotehnoloogiakulud	<u>390</u>	<u>390</u>	<u>0</u>
Koolituskulud	<u>100</u>	<u>150</u>	<u>+50</u>

Projektitoetus Rahvakultuuri keskuselt Alutaguse Vallavalitsusele Kiigeta küla trükkimiseks 850 eurot – ei kajastu raamatukogu eelarves

2.3 Personali koosseis ja raamatukogu lahtiolekuajad

Senise täiskohaga raamatukogu juhataja asemel täidab raamatukoguhoidja ülesandeid rahvamaja juhataja, kellele lisandus täiendavaid tööülesandeid. Eraldi raamatukoguhoidjat Kiiklas ei ole.

Raamatukogu on avatud 2 päeval nädalas: T 11.30-17.30, K 14-20. Laenutus on võimalik ka teistel päevadel rahvamaja juhataja tööajal, kui muud töökohustused seda võimaldavad.

2.3.1 Ülevaade täienduskoolitustest

Täiendkoolitustel ei osalenud.

2.3.2 Jõhvi Keskraamatukogu korraldatud koolitustel osalemine

Teema	Tundide arv
Haldusreformi teemaline infopäev	4
Liikumisvõimaluste toetamine organisatsioonis (keskkonna ja hoiakute kujundamine): kontoritöö	3
"Tähelepanu, lugemine ja mälu"	6
E-kodaniku juhendaja koolitus raamatukoguhoidjatele	16
Jõuluseminar Illuka mõisas	4

Omapoolne hinnang koolitustele: kõik koolitused, millel osalesin olid huvitavad ja hea meelega osalen järgmisel aastal kõigil pakutud koolitusel, võimalikuks mitteosalemise põhjuseks võib saada koolituse aja kattumine mõne Kiikla rahvamajas toimuva sündmusega.

Millistel teemadel tahaksite koolitust 2019.aastal? – Koduloo uurimine ja kultuuripärandi jäädvustamine

2.3.3 Töötajate tunnustamine

- Raamatukogutöötajate avalikud esinemised – ei esinenud
- Erialahariduse omandamine 2018. a – ei omandanud
- Raamatukogutöö ametlik tunnustamine 2018. aastal - Kultuurkapitali tunnustuspreemia Ruth Linnardile kohaliku elu edendamise eest

2.4 Raamatukogu haldustegevus – muudatusi ei toimunud

- Üldine hinnang raamatukogu infotehnoloogilisele baasile. - Piisav

3. Kogud

3.1 Komplekteerimise põhimõtted ja uuendused

Jätkuvalt laenutatakse kõige aktiivsemalt perioodikat, raamatutest uudiskirjandust, nii ilu- kui teatmekirjandust. Õpilased laenutavad peamiselt kohustuslikku kirjandust, väikelastega pered tunnevad huvi uuema lastekirjanduse vastu.

- Annetuste osakaal kogude juurdekasvust: seoses EV 100 raamatusarjaga annetuste arvu suurenemine: 2017-7, 2018-31
- Perioodika komplekteerimine üldjoontes sama, mis 2017
- Kiikla tellimuse edastan Mäetaguse rmtk. juhatajale, kes edastab tellimuse Keskraamatukogule

- Riigi ja KOV poolt eraldatavad komplekteerimissummad on piisavad praeguse lugejate arvu ja külastatavuse kohta

3.2 Inventuurid, mahakandmised

Inventuuri tehti, kuid ei viidud lõpule eelmise raamatukogu juhataja tööleasumisel 14 aasta tagasi. Enne järgmise inventuuri tegemist on vaja praegusel töötajal saada olemasolevast fondist täielik ülevaade. Lähemal ajal on kavas korrastada venekeelne ilukirjandus, mis on praegu vähese venekeelse lugeja puhul viidud raamatukogu kõrvalruumi.

Maha kanti 1303 teavikut, saabus 243. Kuna raamatukogus vahetus töötaja, siis oli esimesena vaja saada ülevaade olemasolevast kirjandusest. Fondi korrastamisel kustutati suur hulk aegunud raamatuid. Tegelikult oleks vaja umbes sama palju veel kustutada, sest lastekirjandus ja venekeelne kirjandus vajab ülevaatamist.

4. Lugejateenindus

Jätkatakse lugejate teenindamist sarnaselt varasemaga, lisateenuseid ei osuta

4.1 Raamatukogu kasutamine

	2017	2018	Muutus (+-)
Lugejad / sh lapsi	117/35	106/32	-11/3
Laenutused (k.a. kohalkasutus)/ sh lapsi	1328/162	745/76	-583/86
Külastused / sh lapsi	892/347	499/211	-393/136

Põhjuseks, miks arvud on muutunud on see, et raamatukogu on senise 5 päeva asemel nädalas avatud 2 ning seoses töötaja vahetumisega ei jõudnud lugejateni õigeaegselt info uute tööaegade kohta.

4.2 RVL teenindus

RVL on korraldatud vastavalt vajadusele ja olukorrale. Kasutatakse vähe, põhjuseid ei tea. Kasutamist programmis alles õpin.

4.3 Laste- ja noorteteenindus

- Läheduses asub 10 km kaugusel Mäetaguse põhikool, raamatukoguga samas majas Kiikla rahvamaja huviringid, 300 m Kiikla lastekodu
- Kuna olen raamatukoguhoidja, kultuuritöötaja ning näiteringi juhendaja ühes isikus, siis olen esinenud ja korraldanud üritusi väljaspool Kiikla raamatukogu
- Regulaarselt ei toimu lastele/noortele sariüritusi kindlatel aegadel.
- Erivajadustega lapsi ja erivajadustega lastele mõeldud raamatuid ei ole
- Raamatukogus puudub E-luger
- Rahvamajas töötab näitering, mille proovid toimuvad aeg ajalt raamatukogu ruumides. Lavastatakse muinasjutte ja tänapäeva eesti lastekirjandust
- Lastele on raamatukogus kasutada oma ruum
- Lasteüritustel on olnud abiks ka vabatahtlikke abi
- Lastega töötavatest inimestest külastab raamatukogu/ huvitub/ laenutab lastekirjandust 3 inimest

4.3.1 Laste- ja noorteüritused

Ürituse nimi	Osavõtjate arv
Raamatukogunädala aaretejaht	18
Kevade tervitamine kevadeluuletustega	10
Õudusjuttude ettelugemine laste suvelaagriõhtul	9
Lastekirjanduse aknetel näidendite lavastamine: Vennad Grimmid „Vahva rätsep“ Heli Illipe-Sootak „Kuraditosin kratijuttu“ Leelo Tungal „Siil Felix ja päkapliks Kerli“	14
Jõulujuttude lugemine Jõulumemmemaal	15
Raamatunäitus Punamütsikese muinasjutu tõlgenduste põhjal	30

Kirjanduse tutvustamine läbi mängu tekitab lapses huvi tutvustatud raamatu vastu.

4.4 Erivajadustega inimeste teenindamine:

Koduteenindus - ei teenindanud.

Valik maha kantud raamatuid ja ajakirju annetati Alutaguse Hoolekeskusele.

4.5 Raamatukogu koostöö

Mäetaguse põhikooliga koostöös laenutame kohustuslikku kirjandust ning esineme õpitud näidenditega.

4.6 Raamatukogu kultuurikeskusena

Ürituse, näituse nimetus
1. Raamatunäitus EV 100
2. Jõuluteemaliste raamatute väljapanek
3. Ajalookohvikud Kiiklas ja Mäetaguse mõisapäeval. Lõigukeksi 100-aasta tagustest ajalehtedest
4. Kiiklalaste mälestuste kogumine trükisesse Kiigeta küla ja luguetendus Kiikla kiigepäeval
5. Piret Pääri muinasjututund Kiikla kiigepäeval

Raamatukogu roll kohalikus kultuurielus on läbi põimunud rahvamaja tööga. Kuna ametis on 1 inimene, siis on keeruline teha vahet kus lõpeb rahvamaja ja algab raamatukogu või vastupidi.

4.7 Kasutajakoolitus (s.h. raamatukogutunnid) raamatukogus

Kasutajakoolitust ei ole korraldanud

4.8 Raamatukoguteenuse turundus ja väljaanded

Raamatukoguteenuse kohta on info KOV veebilehel.

5. 2019. aasta tegevused

Oluline on leida rohkem aega raamatukogu fondi korrastamiseks: inventariraamatud, Urram, pikaajalised võlglaused.

Külalastavuse ja laenutuste arvu suurendamine. Kodulooliste materjalide kogumise jätkamine.

Koostas Ruth Linnard

Kuupäev 23.01.2019