

## Aastaaruanne 2018

### Alajõe raamatukogu

Elanike arv (01.12.17) 530

#### 1. Põhilised tegevussuunad

- Lühiülevaade aastast 2018: mis oli uut ja märkimisväärset. Loetleda 3-5 tähtsündmust, tegevust jne.

Raamatukogu kolis uutesse ruumidesse. Raamatukogu on infopunkt uues Alutaguse valla struktuuris.

#### 2. Juhtimine

##### 2.1 Raamatukogudevõrgu struktuur

- Seoses haldusreformiga toimunud muudatuste kirjeldus 2018. aasta lõpu seisuga. Muutused raamatukogude võrgus: raamatukogude nimemuutused, likvideerimised, reorganiseerimised, uute loomised, ühinenud raamatukogud. Näiteks vallaraamatukogu, kooli- ja külaraamatukogu.

Seoses haldusreformiga raamatukogu kuulub nüüd Alutaguse Huvikeskuse alla ja täidab kultuurikeskuse rolli Alajõe piirkonnas Alutaguse vallas.

- Analüüsida teeninduspiirkonda: kas kõigil teeninduspiirkonna elanikel on võimalik raamatukogu teenuseid kasutada (asukoht, sobivad lahtiolekuajad, transpordiühendus), kas raamatukogude arv kohalikus omavalitsuses on optimaalne (kas mõnes teeninduspiirkonna osas peaks olema nt teeninduspunkt?)

On raskusi transpordiühendusega.

##### 2.2 Eelarve

Põhieelarve	Seisuga 31.12.17 €	Seisuga 31.12.18 €	Muutus %
Eelarve kokku	<u>8200</u>	<u>12600</u>	<u>53,6</u>
Personalikulu	<u>5300</u>	<u>10075</u>	<u>90,1</u>
Komplekteerimiskulu kokku	<u>1600</u>	<u>1890</u>	<u>18,1</u>
sh OV-lt	<u>500</u>	<u>800</u>	<u>60</u>
Sh riigilt	<u>1100</u>	<u>1090</u>	<u>-0,9</u>
Infotehnoloogiakulud	<u>300</u>	<u>300</u>	<u>0</u>
Koolituskulud			

Tabelis palun esitada ainult jooksvaid kulusid, mitte investeeringuid.

Palun märkida eraldi, kui saite projektitoetust (summa, periood, kust saite ja mille jaoks).

##### 2.3 Personali koosseis ja raamatukogu lahtiolekuajad

Muudatused personali koosseisus, tööaja muudatused.

Palun kirjutage lahtiolekuajad ka siis, kui need ei ole muutunud.

Raamatukoguhoidja - 1  
Lahtiolekuajad: E – N 8.00 – 16.00

### 2.3.1 Ülevaade täienduskoolitustest

Koolituse teema	Korraldaja	Tundide arv	Koolituseks kulutatud
<i>Ei olnud</i>			

### 2.3.2 Jõhvi Keskraamatukogu korraldatud koolitustel osalemine

Teema	Tundide arv
Haldusreformi teemaline infopäev "Haldusreformist ja Ida-Virumaa Omavalitsuste Liidu tegevussuundadest pärast haldusreformi" Mõttevahetus: haldusreform ja raamatukogud	4 ak t
Jõuluseminar Illuka mõisas: "Tulemuslikud läbirääkimised" Ringkäik Illuka mõisas	4 ak t

Omapoolne hinnang koolitustele.  
Millistel teemadel tahaksite koolitust 2019. aastal?

Arvutiõpe

### 2.3.3 Töötajate tunnustamine

- Raamatukogutöötajate avalikud esinemised (ettekanded, loengud, koolitused)  
Ei olnud.
- Erialahariduse omandamine 2018. a  
Ei olnud.
- Raamatukogutöö ametlik tunnustamine 2018. aastal (nt KOV-i tänukiri)  
Ei olnud.

### 2.4 Raamatukogu haldustegevus

- Aasta jooksul tehtud remonttööd (ka väiksemad) ja remondi vajadus raamatukogus.  
Ei olnud.
- Juurdepääs liikumispuudega inimestele: kas eelmise aasta jooksul on teostatud töid?  
Ei ole.
- Arendustegevus infotehnoloogia valdkonnas: uued lahendused, interneti ja Wi-Fi levik, tarkvarad jne. Üldine hinnang raamatukogu infotehnoloogilisele baasile.

On olemas Interneti kasutamise võimalus ja Wi-Fi

Üldhinnang raamatukogu IT-baasile – rahuldav.

### **3. Kogud**

#### **3.1 Komplekteerimise põhimõtted ja uuendused**

- Analüüsida kogude kasutatavust ja seoseid lugejate sihtrühmadega, sh võrdlus varasemate aastatega. Laenutuste edetabelid (raamatud, perioodika) + analüüs.

Komplekteerimine toimub Jõhvi Keskraamatukogu kaudu.

- Annetuste osakaal kogude juurdekasvust.

Madal

- Perioodika komplekteerimine (nt muutused).

Suurenes 1 eksemplari võrra.

- Kas kooskõlastate uute raamatute tellimist valla teiste raamatukogudega?

Ei.

- Kas riigi ja KOV poolt eraldatavad komplekteerimissummad on piisavad? Mida võiks muuta?

Jah, piisavad.

#### **3.2 Inventuurid, mahakandmised**

- Millal on tehtud viimane inventuur/ millal on plaanis inventuur läbi viia?

Tehtud aastal 2017.

- Mitu teavikut kanti eelmisel aastal maha? Kui mahakandmisi pole, miks.

Mahakandmisi ei olnud.

- Kogude ringlus, sh analüüsida saabunud ja maha kantud teavikute arvu suhet.

### **4. Lugejateenindus**

- Muudatused teeninduskorralduses.

Ei olnud.

- Milliseid lisateenuseid osutate (postipunkt jm).

Infopunkti teenus.

#### **4.1 Raamatukogu kasutamine**

	2017	2018	Muutus (+/-)
Lugejad / sh lapsi	54/4	66/2	+12/-2
Laenutused (k.a. kohalkasutus)/ sh lapsi	53	56	+3
Külastused / sh lapsi	432	561	+129

Põhjused, miks arvud on muutunud.

Raamatukogu asub uues kohas ja osutab ka infoteenuseid.

#### 4.2 RVL teenindus

Kuidas on korraldatud RVL. Kui palju kasutatakse, põhjused, kui ei kasutata. Kui kasutate RVLi, kas fikseerite selle programmis või paberil?

Fikseerime programmis.

#### 4.3 Laste- ja noorteteenindus

Analüüsimisel lähtuge järgnevatest küsimustest:

- Kas läheduses asub mõni lasteasutus?

Ei.

- Kas raamatukoguhoidjat on kutsutud esinema väljaspool raamatukogu, korraldanud näitusi lasteaias, koolis, klubis?

Ei.

- Kas lastele/noortele toimub regulaarseid (1x nädalas/ kuus) sariüritusi kindlatel aegadel?

Ei.

- Kas piirkonnas on erivajadustega lapsi, kas nad külastavad raamatukogu/koduteenindus, kas raamatukogus on raamatuid erivajadustega lastele (pimedatele, puudega lastest jutustused jne)

Ei.

- Kas tutvustate klassivälise kirjanduse (raamatu) puudumisel internetist leiduvaid võimalusi sama e-raamatu lugemiseks?

Jah.

- Kas raamatukogus on organiseeritud lugemisringe, lasteteatrit, muid huvialaringe?

Ei.

- Kui palju ruumi on raamatukogus kasutada lastel (oma nurk, ruum)?

3 kohta.

- Kas kasutate lasteürituste läbiviimisel vabatahtlike abi?

Ei.

- Kui palju lastega töötavatest inimestest külastab raamatukogu/ huvitub/ laenutab lastekirjandust?

#### 4.3.1 Laste- ja noorteüritused

Ürituse nimi	Osavõtjate arv
<i>Ei olnud</i>	

Laste- ja noorteteeninduse, sh lugemisharjumuste kujundamise ja arendamise sisuline hinnang.

#### 4.4 Erivajadustega inimeste teenindamine:

Koduteenindus (kordade, kasutajate arv).

Ei.

Koostöö hooldekodudega (ürituste ja osavõtjate arv).

Ei

#### 4.5 Raamatukogu koostöö

Kellega olete koostööd teinud ja jõudnud tulemusteni? Siin käsitleda ka lasteteeninduse koostööd.

#### 4.6 Raamatukogu kultuurikeskusena

Ürituse, näituse nimetus
1. Фотовыставка «Эстония 100» (Fotonäitus „Eesti 100”)
2. Вечер поэзии (Luuleõhtu)
3. День поэзии «Столетие творческого дебюта Марии Ундер» (Luuleüritus „100 aastat Marie Underi loomingu”) Творчество В. Свечиной, сборник стихов «Подарок Эстонии на сто лет» (V. Svetšina looming, luulekogu «Подарок Эстонии на сто лет»)
4. Выставка рукоделия (Käsitöö näitus)

Tabelisse pange näited huvitavamatest üritustest.

Raamatukogu roll kohalikus kultuurielus.

#### 4.7 Kasutajakoolitus (sh raamatukogutunnid) raamatukogus

Millistel teemadel ja millisele sihtgrupile olete korraldanud.

- Väljaannete koostamine, publitseerimine, osalemine koostamises.  
Ei ole korraldanud.

#### 4.8 Raamatukoguteenuse turundus ja väljaanded

- Kuidas tutvustasite raamatukoguteenuseid (kohalikus lehes, KOV veebilehel jm). Kas on uusi kanaleid?

Valla kodulehel.

### **5. 2019. aasta tegevused**

Milliseid tegevusi ja muudatusi plaanite?

1. Õppetund lihavõttekaunistuste tegemiseks
- 2 Lihavõtete käsitöö näitus
3. Emadepäev. Luuleõhtu.
4. Käsitöönäitus

**Koostas: Tatjana Ševtšenko**

**Kuupäev: 29.01.2019 a.**